

Додаток 24
ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету
Теплицької сільської ради
17.10.2023 р. № 66 - VIII

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА адміністративної послуги
«НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ МАТЕРІАЛЬНО-ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ
МЕШКАНЦЯМ ТЕПЛИЦЬКОЇ СІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
МОБІЛІЗОВАНИМ ПІД ЧАС ДІЙ ВОЄННОГО ЧАСУ В УКРАЇНІ, ЯКІ
БЕЗПОСЕРЕДНЬО ПРИЙМАЛИ УЧАСТЬ У ЗОНІ ПРОВЕДЕННЯ БОЙОВИХ
ДІЙ»**

Відділ надання соціальних послуг виконавчого комітету
Теплицької сільської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа, структурний підрозділ	Дія (В,У,П,З)	Термін виконання (днів)
1.	Прийняття заяви та документів	Адміністратор ЦНАП Теплицької сільської ради	В	У день звернення
2.	Перевірка правильності повноти пакету поданих документів, повідомлення заявника про орієнтовний термін виконання	Адміністратор ЦНАП Теплицької сільської ради	В	У день звернення
3.	Передача документів до відділу надання соціальних послуг виконавчого комітету Теплицької сільської ради	Адміністратор ЦНАП Теплицької сільської ради	В	У день звернення
4.	Визначення повноти поданих документів та правильність їх оформлення	Начальник відділу надання соціальних послуг виконавчого комітету Теплицької сільської ради	В	Протягом 1 дня після отримання заяви
5.	Передача пакету документів сільському голові для ознайомлення та накладання відповідної резолюції	Начальник відділу надання соціальних послуг виконавчого комітету Теплицької сільської ради	В	Протягом 1 дня після отримання заяви
6.	Передача начальнику відділу надання соціальних послуг виконавчого комітету Теплицької сільської ради для підготовки документів на засідання виконавчого комітету Теплицької сільської ради Болградського району Одеської області	Головний спеціаліст з діловодства та організаційної роботи	В	Протягом 30 днів
7.	Прийняття рішення про надання/відмову одноразової матеріально-грошової допомоги	Члени виконавчого комітету Теплицької сільської ради Болградського району Одеської області	В	Протягом 30 днів
8.	Надання заявнику повідомлення	Начальник відділу надання	В	Протягом

	про надання/відмову одноразової матеріально-грошової допомоги	соціальних послуг виконавчого комітету Теплицької сільської ради		м 2 днів після прийняття рішення
9	У разі прийняття рішення про надання одноразової матеріально-грошової допомоги, перерахування коштів на виплату допомоги	Начальник відділу бухгалтерського обліку, звітності та фінансування - Головний бухгалтер	В	Протягом 10 днів після прийняття рішення
Загальна кількість днів надання послуги				До 30 днів
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				До 30 днів

Умовні позначки: **В** – виконує, **У** – бере участь, **П** – погоджує, **З** – затверджує